

COMUNE DI CONTRADA (PROVINCIA DI AVELLINO)

UFFICIO TECNICO



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA– AREA DEGLI ISTRUTTORI - (EX CAT. C) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamati:

- la delibera di GC n.25 del 11.03.2024 di approvazione del Programma triennale del fabbisogno di personale annualità 2024/2026;
 - la Deliberazione del Consiglio comunale n.11 del 18.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione definitiva del documento unico di programmazione (DUP 2024/2026);
 - la Deliberazione del Consiglio comunale n.12 del 18/04/2024 esecutiva ai sensi di legge, di approvazione definitiva del bilancio di previsione esercizi finanziari 2024/2026;
 - la delibera di GC. n.14 del 07/02/2024, esecutivo ai sensi di legge, di approvazione del piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) 2024/2026;
 - la delibera di GC n.43 del 30/04/2024, esecutivo ai sensi di legge, di approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026;
 - il Piano delle azioni positive G.C. n.11 del 30.01.2024;
 - il Regolamento recante norme di accesso e modalità di svolgimento dei concorsi del personale modificato ed approvato con delibera di G.C. n.74 del 25/07/2024;
- Dato atto che: - è stata indetta, ai sensi dell'articolo 34 bis del D.Lgs n. 165/2001, la procedura di mobilità obbligatoria con note prot.4672 delm23.09.2024 e prot.4675 del 23/09/2024;

VISTA la determinazione n.134 del 18/12/2024 di approvazione schema bando di concorso;

RENDE NOTO CHE

è indetto un concorso pubblico per esami, per la copertura di **n. 1 posto, a tempo indeterminato e pieno, di Istruttore tecnico, Area degli istruttori (ex cat. C).**

La copertura del posto resta comunque subordinata alle norme vigenti in materia di vincoli di finanza pubblica con particolare riferimento alle norme in materia di contenimento delle spese di personale alla data dell'assunzione.

Le mansioni del profilo richiesto sono quelle previste nelle declaratorie di cui all'allegato A al CCNL comparto Funzioni Locali.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e al trattamento sul lavoro ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs.165/2001.

Il presente bando costituisce *lex specialis* e, pertanto, la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

RISERVE

Nella presente procedura non trova applicazione la riserva di cui all'art. 1014, commi 1 e 4 e all'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, in quanto la stessa dà luogo solo a frazione di posto che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare con successivi concorsi banditi dal Comune di Contrada o sarà utilizzata nei casi in cui si procederà a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei. Nella presente procedura, altresì, non trova applicazione la riserva di cui all' art. 1, comma 9 bis, del D.L. n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74 a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito. Pertanto, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Al fine di poter beneficiare delle predette riserve, il candidato deve farne dichiarazione espressa nella domanda di partecipazione.

L'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire dell'eventuale beneficio.

EQUILIBRIO DI GENERE

Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, si attesta di garantire piena opportunità di genere tra Maschile e Femminile.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico per il posto a concorso è quello previsto dalle vigenti norme contrattuali del Comparto Funzioni Locali per la categoria corrispondente, il tutto integrato con rateo tredicesima mensilità, assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nonché eventuali altre indennità ed emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e norme contrattuali.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al concorso è necessario che i candidati siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici, posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione pena esclusione.

Requisiti generali:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per coloro che sono equiparati dalla legge ai cittadini italiani e per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. del 07/02/1194, n.174.

2. I cittadini degli Stati membri della Comunità Europea devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando di selezione, ed in particolare del godimento dei diritti politici negli stati di appartenenza o provenienza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana;

3. età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda;

4. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

5. non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione;

6. essere immune da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente CCNL, precludano l'assunzione all'impiego presso gli Enti Locali;

7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, comma 1, lett. D), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n.3 del 10-01-1957;

8. idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto;

l'Amministrazione sottoporrà il vincitore a visita medica pre assuntiva per la verifica del possesso dell'idoneità fisica alle mansioni specifiche; le condizioni di disabilità non dovranno essere incompatibili con le mansioni da svolgere; in caso di esito impeditivo conseguente all'accertamento sanitario, il contratto individuale non verrà stipulato o verrà risolto.

9. Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985).

Requisiti specifici:

1. titolo di studio:

essere in possesso del diploma di maturità quinquennale di geometra (previgente ordinamento), diploma di istruzione tecnica indirizzo costruzioni, ambiente e territorio (nuovo ordinamento), oppure essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio assorbenti:

· Laurea di primo livello (L) ex D.M. 270/2004, classe: L-7 Ingegneria civile ed ambientale; L-17 Scienze dell'architettura; L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia;

· Laurea triennale ex D.M. 509/99, classe: 4 – Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile; 7 – Urbanistica e Scienze della pianificazione territoriale e ambientale; 8 – Ingegneria civile e ambientale;

· Diploma Universitario (DU) equiparato ai sensi del Decreto interministeriale 11/11/2011 ad una delle classi DM 509/99 e DM 27/2004; ·

Laurea Magistrale (LM) ex D.M. 270/2004, classe: LM-3 Architettura del paesaggio; LM-4 Architettura e Ingegneria Edile – Architettura; LM-23 Ingegneria Civile; LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio; LM-48 Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale;

- Laurea Specialistica (LS) ex D.M. 509/99, classe: 3/S Architettura del Paesaggio; 4/S Architettura e Ingegneria Civile; 28/S Ingegneria Civile; 38/S Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio; 54/S Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale;
- Diploma di Laurea (DL), conseguito secondo il "vecchio ordinamento" universitario, ante D.M. 509/99 in: Architettura; Ingegneria Civile; Ingegneria Edile; Ingegneria Edile – Architettura, Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio; Pianificazione Territoriale ed Urbanistica; Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale; Politica del Territorio; Urbanistica;

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente, che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto nel presente bando;

2. ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE;

3. Patente di guida di categoria "B" in corso di validità.

4. Godimento dei diritti civili e politici;

5. Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

6. Non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione nonché al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'amministrazione dispone in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

CONTENUTO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente bando è pubblicato sul "Portale del Reclutamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica "InPA", di seguito anche solo Portale, disponibile all'indirizzo internet www.inpa.gov.it previa registrazione nel Portale stesso e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae. Il termine di presentazione delle domande di partecipazione è di venti (20) giorni dalla data di pubblicazione del presente bando in albo pretorio del comune di Contrada e contestualmente sulla piattaforma inPA. Scaduto tale termine, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e, pertanto, non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di

invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo della presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Il candidato potrà accedere al portale previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di identità digitale SPID, CIE o altra idonea modalità consentita dal portale stesso.

La registrazione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 20023, n. 196.

Dopo aver effettuato l'accesso al portale, il candidato dovrà procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione: qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto in precedente occasione, l'operazione non deve essere ripetuta. È comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Nella domanda il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

I candidati dovranno effettuare il versamento del contributo di partecipazione al concorso mediante bollettino di C/C comunale n. 13285838 o tramite bonifico bancario con IBAN: IT75P0760115100000013285838 avendo cura di indicare, nel campo causale il profilo per cui si concorre "istruttore tecnico geometra " Il contributo di partecipazione al concorso non rimborsabile, dovrà essere versato entro e non oltre il termine di presentazione della domanda di partecipazione. Alla domanda andrà obbligatoriamente allegata la ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso di € 20,00 .

I candidati diversamente abili, portatori di handicap uguale o superiore all' 80% ed in possesso dei requisiti di cui al bando, non saranno tenuti ad effettuare la eventuale prova preselettiva di cui al bando. A tal fine nella domanda di partecipazione dovrà esser indicata la percentuale di invalidità ad allegata alla documentazione probatoria a pena del mancato riconoscimento del beneficio.

I beneficiari delle disposizioni di cui alla legge n. 104/1992 art. 20, devono indicare gli eventuali ausili necessari allo svolgimento delle prove d'esame e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione all'handicap posseduto. Gli aspiranti con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) devono fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria difficoltà (di lettura, di scrittura e di calcolo), che

deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. A tal fine il candidato dovrà produrre in allegato, idonea documentazione rilasciata dall'ASL di appartenenza con l'indicazione precisa degli ausili necessari. Le dichiarazioni mancanti o incomplete rispetto a quanto previsto dai precedenti commi, comporteranno l'esclusione dal concorso.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli , anche a campione , sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emergano la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni , il candidato oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000 decadrà dal beneficio eventualmente conseguito dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere rese.

CALENDARIO PROVE D'ESAME

Gli ammessi al concorso e tutte le comunicazioni ai candidati, compreso il diario delle prove e il relativo esito, saranno pubblicate oltre che sul portale Unico del Reclutamento, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it anche sul sito internet dell'Ente (<http://www.comune.contrada.av.it>), nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Tale pubblicazione varrà a tutti gli effetti quale comunicazione agli interessati.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, sono quindi tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il Portale unico di reclutamento "InPA", disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it. Il sito internet dell'Ente <http://www.comune.contrada.av.it>

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati.

I candidati dovranno, pertanto, presentarsi (senza ulteriore avviso) nel giorno e nel luogo indicato per lo svolgimento delle prove, muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Il candidato che non si presenti a una delle prove nel giorno stabilito si considera rinunciatario e verrà escluso dalla selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, o di altri recapiti

(telefonici, email) indicati nella domanda, nonché per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice – composta da almeno tre componenti interni e/o esterni e coadiuvata da un segretario verbalizzante – verrà nominata dal Responsabile del Settore competente dell'Ente e provvederà all'espletamento delle prove d'esame e alla formazione della graduatoria di merito.

Alla Commissione esaminatrice potranno essere aggregati membri aggiunti per la valutazione delle conoscenze e competenze linguistiche, informatiche.

PROGRAMMAD'ESAME

Il programma degli esami comprende una prova scritta e una orale, precedute da un'eventuale preselezione.

La prova di concorso potrà essere preceduta, a insindacabile giudizio della Commissione, da una **PROVA PRESELETTIVA** a correzione immediata mediante lettore ottico, consistente in una pluralità di quesiti a risposte multiple chiuse sulle materie oggetto delle prove concorsuali. Saranno ammessi a sostenere la successiva prova d'esame i candidati che avranno riportato una votazione non inferiore a 21 su 30.

Per la prova preselettiva la commissione potrà avvalersi di aziende specializzate.

Il diario e la sede dell'eventuale preselezione saranno resi noti esclusivamente tramite la pubblicazione sul sito istituzionale all'indirizzo Internet di cui sopra e sul portale InPa . Tale pubblicazione ha valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Non si dà luogo alla effettuazione della prevista preselezione se il numero dei candidati presenti alla prova preselettiva è pari o inferiore al numero massimo di 30 candidati;

in tal caso tutti i candidati presenti sono ammessi al concorso.

Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione della graduatoria di merito del concorso.

Ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, ed in possesso dei requisiti di cui al bando, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva eventualmente effettuata. A tal fine nella domanda di partecipazione dovrà essere indicata la percentuale di invalidità ed allegata la documentazione probatoria a pena del mancato riconoscimento.

I candidati ammessi saranno tenuti a presentarsi nel giorno e ora previsti per l'espletamento delle prove d'esame muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione, per qualsiasi causa, nell'ora e nel luogo indicati verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso.

L'esito della prova preselettiva è pubblicato sul Portale "InPA", all'Albo Pretorio online sezione "Concorsi" e in Amministrazione Trasparente – sottosezione – "Bandi di concorso". Tale pubblicazione ha valore di notifica ad ogni effetto di legge. L'elenco dei candidati ammessi a partecipare alla prova scritta è pubblicato con valore di notifica a tutti gli effetti sul Portale "InPA", nella sezione "Concorsi" dell'Albo pretorio online e in Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso". Tale pubblicazione ha valore di notifica ad ogni effetto di legge.

2)PROVA SCRITTA

La prova scritta può consistere in una serie di quesiti a risposta aperta e/o a risposta multipla e verterà sulle seguenti materie:

§ Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al Testo Unico D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

§ Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento agli atti e ai provvedimenti amministrativi;

§ Nozioni sulla normativa del procedimento amministrativo, diritto di accesso, trasparenza, anticorruzione, protezione dei dati personali;

§ Normativa statale e della Regione Campania in materia di edilizia, urbanistica e governo del territorio;

§ Normativa in materia di espropriazioni per pubblica utilità;

§ Normativa statale in materia ambientale, dei beni culturali e del paesaggio;

§ Nozioni sulla normativa in materia di lavori pubblici, servizi e forniture (codice dei contratti pubblici);

§ Normativa in materia di sportello unico delle attività produttive (limitatamente alla materia edilizia);

§ Nozioni in materia di disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento al personale degli Enti locali, codice di comportamento, diritti, doveri, responsabilità contabile, penale, civile, amministrativa dei pubblici dipendenti.

Durante lo svolgimento della prova non potranno essere consultati dizionari, testi di legge, manoscritti, volumi di alcun genere né strumenti informatici e/o tecnologici di alcun tipo.

Alla prova scritta sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti e si intenderà superata se il candidato avrà raggiunto la votazione minima di 21/30. L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta, il giorno, il luogo e l'ora della stessa sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul Portale "InPA", all'Albo pretorio online, Sezione "Concorsi" e in Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso". Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione né si darà luogo a convocazione formale. I candidati ammessi che non si presenteranno nel giorno, ora e luogo stabilito per la prova scritta saranno considerati rinunciari. Alla prova scritta i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento nonché della e-mail di conferma di iscrizione rilasciata dal Portale InPa.

2) PROVA ORALE

L'ammissione alla prova orale è comunicata mediante avviso pubblicato sul Portale "InPA", all'Albo Pretorio online del comune di Contrada sezione "Concorsi" e in Amministrazione Trasparente – sottosezione – "Bandi di concorso". Tale pubblicazione ha valore di notifica ad ogni effetto di legge. L'avviso è pubblicato almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata per la prova orale, salvo che detta data non sia stata già pubblicata nel bando di concorso. La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare sulle materie oggetto della prova scritta. Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature informatiche più diffuse. Di tale accertamento si terrà conto solo per l'idoneità.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano superato la prova scritta con la votazione minima di 21/30. Alla prova orale sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti e si intenderà superata se il candidato avrà raggiunto la votazione minima di 21/30. L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, il giorno, il luogo e l'ora dello stesso sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul Portale "InPA", in Albo Pretorio online Sezione "Concorsi" e sul sito istituzionale del comune di Contrada e in Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso". Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione né si darà luogo a convocazione formale. I candidati ammessi alla prova orale che non si presenteranno nel giorno, ora e luogo stabilito per il colloquio saranno considerati rinunciari alla selezione. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento. L'esito della prova orale è comunicato ai candidati con avviso pubblicato con valenza di notifica a tutti gli effetti,

sul Portale “InPA”, in Albo Pretorio online Sezione “Concorsi” e sul sito istituzionale del comune di Contrada e in Amministrazione Trasparente sottosezione “Bandi di concorso”.

La prova orale si svolge in un’aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione e, in caso di impossibilità a procedere in tal senso, lo svolgimento della prova può avvenire in videoconferenza, purché sia garantita comunque l’adozione di soluzioni tecniche che assicurino l’identificazione dei partecipanti, la regolarità e integrità della prova, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali e, in ogni caso, la pubblicità della prova attraverso modalità digitali.

Al termine di ogni seduta, la commissione giudicatrice forma l’elenco dei candidati esaminati, con l’indicazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato che ne riceve immediata comunicazione con le modalità di cui all’articolo 4, comma 6, D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e di cui al presente bando. L’elenco viene contestualmente pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Contrada.

GRADUATORIE DI MERITO E DEI VINCITORI

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria dei candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione e delle prove.

Nella formazione della graduatoria, la Commissione, fatte salve le precedenze e preferenze di legge, tiene conto, a parità di punti, dell’età del candidato, accordando la preferenza al più giovane d’età.

La Commissione assegna quindi tutti i verbali relativi alle operazioni selettive al competente ufficio che approva le operazioni dopo aver accertato l’insussistenza di cause di illegittimità. I verbali e tutti gli atti inerenti alla procedura sono trasmessi dalla Commissione al Responsabile del Procedimento entro 5 giorni. La graduatoria è approvata con determina del Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Giuridica Risorse Umane, tenendo conto di quanto previsto dall’art. 5 del D.P.R. n. 487/94 come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82 in materia di categorie riservatarie e preferenze. Saranno applicate le riserve di legge in favore di particolari categorie di cittadini, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa. La graduatoria così formata è pubblicata sul Portale “Inpa”, sul sito istituzionale del comune di Contrada, nella sezione “Concorsi” dell’Albo Pretorio online e in Amministrazione Trasparente sottosezione “Bandi di concorso”.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEL VINCITORE

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie sul personale vigenti per gli Enti Locali. È prevista la facoltà di revocare il presente concorso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni Pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale.

Il rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato del vincitore sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale ai sensi del CCNL comparto Funzioni Locali. Il candidato vincitore del concorso sarà invitato a presentarsi presso l'Amministrazione Comunale, entro un termine comunque non superiore a giorni dieci decorrenti dalla ricezione della comunicazione, per la stipula del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti per l'accesso alla procedura concorsuale, così come indicati nel presente bando e dichiarati dai candidati in sede di domanda di partecipazione.

L'Amministrazione Comunale sottopone il vincitore a visita medica per accertare il possesso dell'idoneità psico-fisica attitudinale richiesta dal presente avviso. L'eventuale accertamento della mancanza di idoneità, ovvero la mancata presentazione del candidato alla visita medica, comporterà l'impossibilità di procedere alla stipula del contratto di assunzione o la risoluzione del rapporto di lavoro qualora in corso.

VALIDITÀ GRADUATORIA

La graduatoria concorsuale, una volta approvata, rimarrà efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente.

TRATTAMENTO DEI DATI

1. Relativamente alla mobilità d'ufficio del personale collocato in disponibilità ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001, l'Ente ha provveduto a comunicare alla struttura regionale presso la Giunta Regionale della Campania, cui è affidata la gestione degli elenchi del personale in esubero, la volontà dell'Ente di procedere alla copertura del posto vacante.

2. La presente procedura concorsuale è subordinata all'esito della procedura di mobilità obbligatoria di cui al comma 1 e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, l'avviso medesimo. È, inoltre, facoltà insindacabile di questo Ente non dar seguito al presente bando di concorso al sopraggiungere di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni di

personale imposte da disposizioni legislative o da mutate esigenze organizzative e finanziarie dell'Ente.

3. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art.7 del citato D. Lgs. n. 196/2003. L'utilizzo di tali dati è obbligatorio per la valutazione dei candidati ai fini della selezione. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Contrada.

4. Per quanto non previsto dal presente avviso pubblico, si fa riferimento alle norme previste nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e ai contratti collettivi di lavoro nazionali per il personale dipendente EE. LL.;

5. Pubblicità - Il presente avviso è pubblicato sul Portale "Inpa", sul sito istituzionale del comune di Contrada, nella sezione "Concorsi" dell'Albo Pretorio online e in Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso". Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate, sul portale "Inpa", nella sezione "Concorsi" dell'Albo Pretorio online e in Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso". Responsabile del procedimento: arch.Domenico Marmorino. Per eventuali chiarimenti e/o informazioni, gli interessati potranno rivolgersi presso il servizio tecnico del Comune di Contrada, PEC: utc.contrada@asmepec.it;

DISPOSIZIONIFINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente bando qualora si ravvisassero effettive motivazioni di pubblico interesse. Il presente bando è disponibile sul portale INPA nonché sul sito www.comune.contrada.av.it.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le norme di legge, deiregolamentigovernativi,delcontrattodelpersonaledelCompartoRegioni-AutonomieLocaliedelD.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. come modificato dal DPR 82/2023 nonché dello Statuto e dei regolamenti comunali.

IL RESPONSABILE DEL 3 SETTORE

f.to Arch. Domenico Marmorino